

## 臺灣教育評論學會 三 月份秘書處會議紀錄

時間：104 年 03 月 16 日（星期一）下午四時整

開會地點：國立臺灣師範大學科技與工程學院科 210 會議室

主席：臺灣教育評論學會秘書長 李教授懿芳

出席：黃進和教授、潘瑛如教授、葉國良老師、江淑真老師、莊雅惠、林意  
珊、方信翰

列席：李隆盛理事長

記錄：方信翰

### 壹、主席致詞

### 貳、業務報告

一、月刊進度：本月份月刊工作共有三期正在進行，具體進度如下：

(一) 4-4 期(本期輪編為張芬芬教授、胡茹萍教授)

1、全數 51 篇投稿稿件均已審查完畢，也全數寄出並請作者修稿，現正進行修訂文稿的回收與排版工作（至今日為止的回收進度：主題評論 17 篇、自由評論 28 篇），預計 **3/18 前**可回收所有修訂稿件。

2、排版工作與修訂稿回收工作是同步進行，預計 **3/23 前**完成月刊整體初步排版，**3/26 前**完成校稿並送至出版組長處審閱，**3/31**以前確定出刊與上傳網頁。

(二) 4-5 期(本期輪編為李懿芳教授、林亞娟教授)

本期截稿日為 **3/25**，現正強力徵稿與邀稿中。

(三) 4-6 期(本期輪編為李崗教授、張淑媚教授)

本期之「評論主題與撰稿重點說明」與「徵稿函」已上傳至學會網頁，現已經開始進行邀稿與徵稿。

二、年度專書：2015 年度專書之主編序、文稿內容、目次均已完成，目前送至五南出版社編纂，由原秘書處負責該項工作。

三、學會移交工作進度：學會相關移交事項，學會資料、經費與部分物件仍在原秘書處尚未交至本屆秘書處，學會月刊相關作業及網路平台工作，已交接至本屆秘書處處理。

### 決議：

(一)學會月刊徵稿文件，排版作業將送由當期執編進行文章模板

校正，稿件審查時間將固定為 7-10 天。每期學會月刊出刊前，先將本期月刊請理事長、秘書長與出版組組長確認後再進行網頁刊登。第四期第四卷目前收稿有兩篇專論文章，由於專論文章稿件送審時間較長，本期月刊在時間上的考量，將第四期第四卷兩篇專論文章收錄至下期月刊。由於原邀稿函內容較為冗長，將原定徵稿函修改後，第四卷第五期將使用新版徵稿函。

- (二)因 2015 年年度專書為原秘書處負責，目前已送至五南出版社編撰，由本屆年度專書負責助理追蹤進度狀況，並持續與高雄師範大學方進隆院長保持聯繫，以確定年度專書進度。
- (三)原邀稿函因師長反映內容過於冗長，故由本屆秘書處助理將邀稿函進行修改，方便於日後寄發邀稿函時師長能方便閱讀。

## 參、提案討論

**案由一：本學會月刊、網路刊登空間使用及後續升級費用，請討論。**

**說明：**

- 一、目前學會月刊使用網路的部分，分別為使用網路平台刊登月刊及 Dropbox 雲端空間儲存月刊資料，目前所使用之網路平台及雲端空間均為付費空間。
- 二、Dropbox 雲端空間目前由靜宜大學同學私人提供，是否以學會名稱申請，付費空間 1TB 收費為每月 300 元。

**決議：**

- (一)學會現在使用雲端空間為 Dropbox，此雲端空間為學會原有免費空間加上原秘書處助理私人提供，經移交作業後原秘書處助理將會收回私人提供的雲端空間，由資訊組組長建議評估 Google 與 Dropbox 雲端空間收費價格，下個月秘書處會議再提出討論。
- (二)臺評會月刊網頁刊登空間，購買智邦公司的網頁平台，因購買平台使用功能有限，無法做較多功能裝置，網頁平台已由原秘書處助理續約至 2016 年，敬請於下期平台續約前再進行討論。

**案由二：學會業務移交事項，請討論**

**說明：**

- 一、經費：學會帳戶與經費目前仍在靜宜大學，故包含入會申請、網路平台與雲端空間、專論文章審查費、權利金收款等帳目工作與對外窗口，是否仍由原秘書處處理。

**決議：**

- (一)臺評會所有相關文件與經費，仍保留在原秘書處尚未移交至本屆秘書處，月刊相關工作事項與網頁月刊已完成交接事項，因經費目前為移交至本屆秘書處，故臺評會月刊相關經費皆由原秘書處代為處理。日後相關文件、經費與部分物件移交至本屆學會時，由本屆行政組組長進行進度掌控並做清冊，並由下月秘書處會議報告學會移交進度。
- (二)臺評會月刊封面會址，由 2015 年 04 年 01 日起更改為臺北市大安區和平東路一段 162 號 國立師範大學 科技系轉。並向臺師大申請臺評會使用場地。

**案由三：2016 年學會月刊各期主題擬定，請討論**

**說明：**

- 一、原秘書處慣例，學會月刊主題皆會預先排定兩年的期程，目前實際確定的主題只排至 2015 年 12 月份，但依月刊工作時程排定，今年 10 月份就要進行 2016 年第五卷第一期的編輯工作，因 2016 年學會月刊主題均未確定，故提請討論。

**決議：**

由秘書處各員組長預想相關主題，並由助理進行整合，再於會員大會中提出開放主題認領，將擬定兩年月刊的主題數量，並在下月秘書處會議提出，進行挑選下年度月刊適當的主題。

## **肆、臨時動議**

**案由一：2016 年研討會相關事宜，請討論。**

**決議：**

- (一)2015 年 06 月 06 號臺評會學術研討會，由原秘書處籌辦並由本屆秘書處推派方信翰助理前往協助活動事項。
- (二)2016 年臺評會學術研討會，籌劃的主辦單位、學術主題與時程，將由下月秘書處會議提出討論。

## **伍、散會：會議於下午 5 時 50 分結束**