

## 臺灣教育評論學會 六月份秘書處會議會議紀錄

時間：100年6月21日（星期二）下午四時三十分

地點：靜宜大學第二研究大樓401會議室

主席：臺灣教育評論學會 鄭秘書長青青

出席：如簽到表

紀錄：臺灣教育評論學會行政助理 曾永毅先生

### 壹、主席致詞

感謝各位秘書處同仁蒞臨此次會議。

### 貳、報告事項

- 一、 臺評學會於100年5月20日與淡江師資培育中心合辦之教育評論論壇，臺評學會提供影音授權書，委由淡江師培助理聯繫與談人簽屬授權。待授權同意後，將剪輯影音上傳至本學會網站供公眾瀏覽。
- 二、 臺評學會理、監事聘書已於100年6月18日(六)寄出。

### 參、提案討論

案由一：臺灣教育評論學會第一屆第二次理、監事會議規劃事宜，請討論。

說明：截至100年06月17日調查之臺評學會理、監事會議出席時段，以100年7月1日下午二時至四時可出席之理、監事人數為多，已達法定人數。規劃事項如下，請討論：

1. 會議地點

2. 秘書處參與人員
3. 會議議程：臺評學會理、監事會議議程列於附件一，敬請秘書處同仁詳閱。

決議：

1. 會議地點於台北市立教育大學公誠樓 422 會議室舉行。
2. 秘書處由王副秘書長金國老師擔任代表出席；其餘秘書處同仁以信件邀請出席。
3. 會議議程照案通過。

**案由二：規劃 2011 年下半年度臺評學會秘書處會議時間，請討論。**

說明：為順利推展學會會務，擬預先規劃秘書處會議時間，請討論。

決議：

1. 待確認本學會黃政傑理事長之下半年度行事曆，敲定後轉發給秘書處同仁。
2. 7、8 月份秘書處會議因應同仁出國或行政事務，暫停召開；此段時間若有事務聯絡以電子郵件方式聯絡。

**案由三：暑假期間職務代理及帳務、印鑑、存簿保管負責人，請討論。**

說明：考量部份秘書處成員已排定於暑假期間出國之行程，擬預先規劃職務代理及帳務資料負責人，請討論。

決議：職務代理人由王金國副秘書長擔任；帳務、印鑑與存簿保管由靜宜大學教育研究所助理負責。

## **肆、臨時動議**

**案由一：黃政傑理事長服務之中州技術學院改制中州科技大學，提案本學**

會致贈花籃表示祝賀。

決議：照案通過。

案由二：本學會可提早並主動與相關的大專院校系所洽談合辦研討會。

決議：照案通過，擬邀請信函聯絡本會會員告知此訊息。

案由三：彰化縣中小學校長專題講座與學術研討邀請本學會參與。

決議：照案通過，委由本會公關組鄭孟忠組長負責聯絡接洽。

## 伍、散會

# 臺灣教育評論學會

## 第一屆第二次理監事會議議程

時間：中華民國 100 年 7 月 1 日（星期五）下午二時整

地點：臺北市立教育大學公誠樓 G422

主持人：臺灣教育評論學會 黃理事長政傑

紀錄：臺灣教育評論學會行政助理 曾永毅先生

### 壹、 主席致詞

邀請黃理事長政傑致詞。

### 貳、 來賓致詞

邀請理事代表與監事代表致詞。

### 參、 會務報告

本學會鄭秘書長青青，進行學會會務報告。報告內容如下：

1. 學會會員人數與秘書處成員介紹
2. 學會活動辦理情形
3. 學會各組執行狀況報告
4. 學會經費收支報告

### 肆、 討論提案

案由一：審議 100 年度經費收支決算表。

說明：秘書處針對本年度經費收支狀況進行報告。

決議：

案由二：審議 100 年工作報告。

說明：秘書處針對本年度工作行事進行報告。

決議：

案由三：學會文稿刊載授權書、公開展示授權同意書討論。

說明：秘書處擬定之學會文稿刊載授權書、公開展示授權同意書，理監事會議暨進行同意確認。

決議：

案由四：學會評論推薦撰稿人和邀稿方式。

說明：討論學會未來半年的評論邀稿推薦人、邀稿方式。

決議：

**伍、 臨時動議**

**陸、 散會**