**臺灣教育評論學會 107年三月份秘書處會議議程**

**開會時間**：107年03月15日（星期四）下午4:00整

**開會地點**：Skype通訊會議

**主席**：臺灣教育評論學會秘書長 李懿芳教授

**出席**：黃進和、潘瑛如、葉國良、游玉英、李修銘、莊雅惠、邱欣榆、林怡婷

**列席：**理事長李隆盛校長

**壹、主席致詞:**

**貳、業務報告:**

1. **一月份秘書處會議決議事項執行情形如附件一。**
2. **臺評月刊7-02期已於107年02月01日全數上傳至學會網站。**
3. **臺評月刊7-03期已於107年02月27日全數上傳至學會網站。**
4. **月刊進度**：本月份月刊工作共有三期正在進行，具體進度如下：

**（一）7-04期(本期輪編為李懿芳、廖年淼教授)**

目前總收**41篇**稿件（**主題評論15篇、自由評論26篇**），現全數寄送主編審查中，待審查完畢後將盡快寄給作者修訂。

還未審定的，會再請廖教授聯絡（何議？為何這裡會有這段話？)

**（二）7-05期(本期輪編為翁福元、陳易芬、蕭國倉教授)**

本期月刊主題為「教師會與教師產業工會」，截稿日為**3/25**，現正強力徵稿與邀稿中。

**（三）7-06期(本期輪編為吳俊憲、吳錦惠教授)**

本期月刊主題為「特色課程與招生」，現正請主編確認撰稿重點，待內容確認之後將於**3/15前**上網公告並徵稿。

1. **專書進度**：學會2018年度專書《體檢臺灣技職教育》，預計總收13篇文章，現已收齊12篇，並於過年前寄送五南出版社排版，待出版社完成排版與一校後，將盡快寄送紙本於各位作者進行二校（同時亦會盡快收齊第13篇文章送出版社排版）。

 (四月底之前完成)

**參、提案討論**

**案由一：本月各組工作報告與待處理事項，請討論。**

**說明：**請各組報告本月相關工作事項，及待決議事項。

**決議：**

1. 議事組：籌備理監事會議事項與研討會辦理事宜
2. 敲定理監事會議六月份開會時間。
3. 由雅惠與校長進行討論並確認理監事會議的時間。
4. 由雅惠與校長進行討論，今年研討會辦理方式與時間。
5. 資訊組：由國良老師與逸玟討論學會網站改版之問題。
6. 新系統會增加關鍵字查詢功能，使用者可利用關鍵字去查詢文章。
7. 請逸玟以去年一年12期的資料去檢查與測試新系統是否有疏漏與上架流程，於四月底前處理好。
8. 於六月份的理監事會議中，加入提案，並呈現demo版。
9. 行政組：五月份報稅事宜
10. 三、四月整理收入與支出，於五月份進行電腦報稅

**案由二：文章轉收費，請討論。**

**說明：**自由評論的文章數太多，多為軟性的教學經驗抒發與分享，是否建議將不符評論的文章退稿或請其投至其他月刊。

**決議：**

1. 目前先維持現狀，於六月份的理監事會議中提案。
2. 請黃進和老師於下次秘書室會議提出評論文章收費流程草案。

**肆、臨時動議：下次會議時間4/19(四) 16:00**

**伍、散會：** 2018年03月15日（四）16:41。

附件一

**一月份秘書處會議決議事項執行情形對照表**

|  |  |
| --- | --- |
| 應辦事項 | 執行情形 |
| 1. 出版組
2. 依據第四屆第三次理監事會議決議，2018年(第七卷)月刊排版格式自7月起改成單欄，將從2018年4月開始公告通知。
3. 依據第四屆第三次理監事會決議，2019年(第八卷)月刊主題與部分主編人選已擇定，將針對決議結果進行後續邀請與排序事宜。
4. 議事組
5. 依因計畫結案，故維容將於107年2月1日離開中臺，請秘書長決議後續會議議程與會議紀錄接手成員？
 | 1. 出版組
2. 已在整理模板資料，將於2018年4月通知主編並抽換學會網站的模板格式。
3. 已開始進行主題與主編人選彙整，並陸續邀請並開放主題認領，持續接收與回覆確認中。（請雅惠先確認每一主題均有人認領，待認領完畢後再安排出版的月份時間）
4. 議事組
5. 學會秘書處各式會議議程與紀錄接手成員將由林怡婷小姐擔任。
 |
|  |  |