

臺灣教育評論學會 106 年十月份秘書處會議記錄

開會時間：106 年 10 月 19 日（星期四）下午 4:00 整

開會地點：Skype 通訊會議

主席：臺灣教育評論學會秘書長李懿芳教授

出席：黃進和、潘瑛如、葉國良、游玉英、李修銘、莊雅惠、邱欣榆、彭逸玫、張維容

列席：理事長李隆盛校長

壹、主席致詞：

貳、業務報告：

一、九月份秘書處會議決議事項執行情形如附件一。

二、臺評月刊 6-10 期已於 106 年 10 月 01 日全數上傳至學會網站。

三、月刊進度：本月份月刊工作共有三期正在進行，具體進度如下：

（一）6-11 期(本期輪編為蔡進雄、張民杰教授)

共收 20 篇稿件（主題評論 5 篇、自由評論 12 篇、專論文章 2 篇、學術動態 1 篇），文章目前皆已修訂完畢，交付全文排版中。

（二）6-12 期(本期輪編為吳俊憲、吳錦惠教授)

本期主題為高級中等學校特色招生，截稿日為 10/25，現正強力徵稿與邀稿中。

（三）7-01 期(本期輪編為黃政傑、成群豪教授)

本期主題為實驗教育如何實驗，「評論主題背景及撰稿重點說明」已於 10/17 上傳學會網站並發信徵稿。

參、提案討論

案由一：臺評學會第四屆第二次理監事會議、第四屆第一次編輯會議、第一次會員大會之會議籌備工作與相關事宜，請討論。

說明：本會將於 106 年 12 月 16 日(六)下午 1 點 30 分召開第四屆第二次理監事聯席會議、第四屆第一次會員大會與第四屆第一次編輯會議，目前工作進度狀況如附件二。

決議：會議籌備工作項目及完成時間如附件二，由秘書處各組協助辦理。

案由二：臺評月刊 2019 年月刊各期主題擇定，請討論。

說明：臺評月刊第七卷（2018 年）工作時程已於本年度十月份開始，故需開始挑選與擇定第八卷（2019 年）月刊主題，以備年底理監事暨編輯會議討論。

決議：本次會議暫擬 18 個主題如附件四，後續請秘書處成員、理事長與黃政傑校長協助增刪補正，並提交年底理監事會議暨編輯會議討論。

肆、臨時動議：無

伍、散會：下午五點整

十月份秘書處會議決議事項執行情形對照表

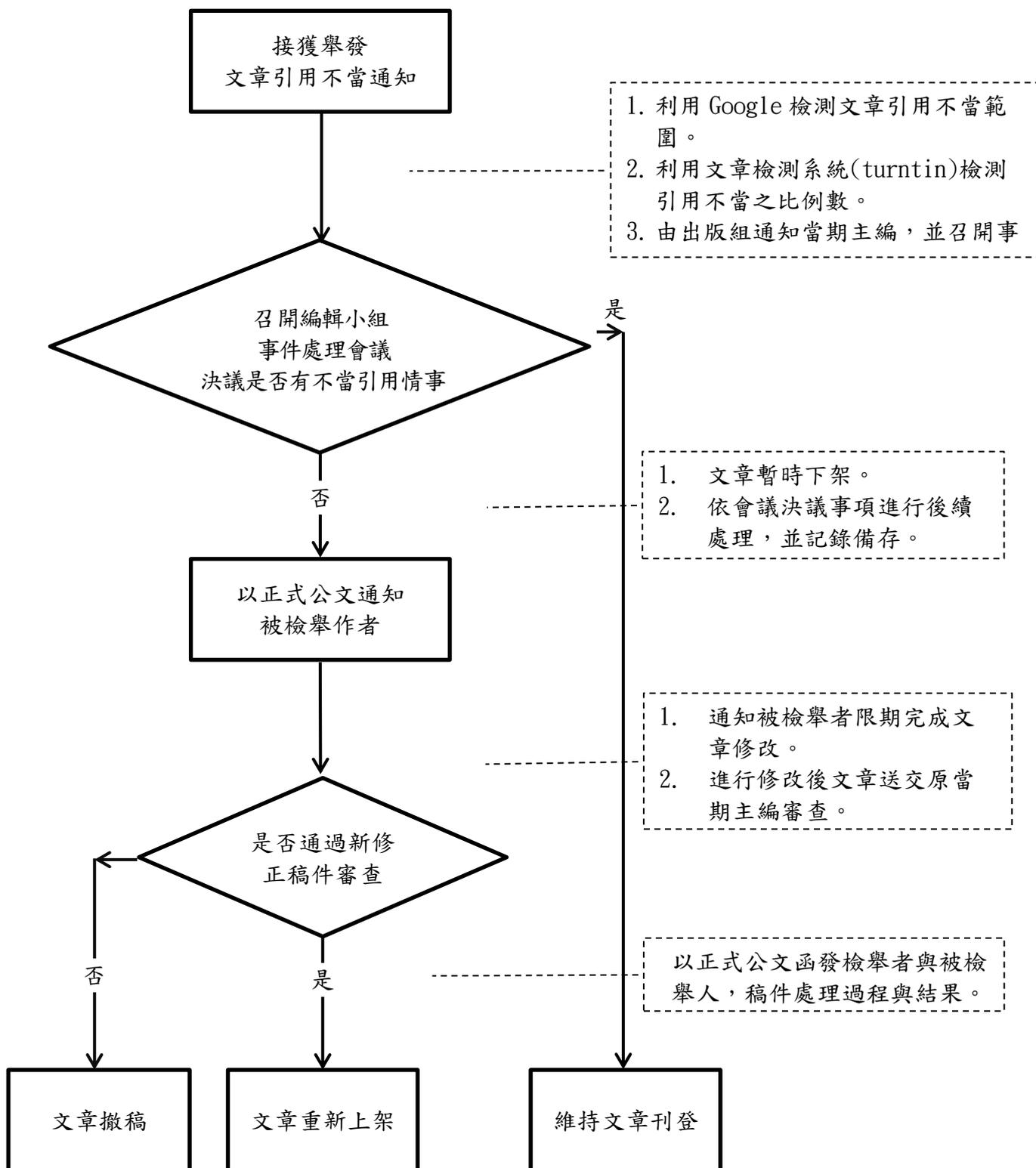
應辦事項	執行情形
<p>1. 公關組</p> <p>(1) 印製學會各式工作之聘書與理監事當選證書並發放。</p> <p>(2) 2017 年度專書印製進度。</p> <p>2. 臺評學會第四屆第二次理監事聯席會議、會員大會第四屆第一次、第一次編輯會議之會議籌備工作與相關事宜</p> <p>3. 評論文章引用不當之處理流程草圖規畫製作。</p>	<p>1. 公關組</p> <p>(1) 學會各式工作之聘書與理監事當選證書已印製完成，多數均已寄出。</p> <p>(2) 2017 年度專書已於 106 年 6 月出版，並於 106 年 8 月份收到後寄出專書，專書目前均已寄送完畢。</p> <p>2. 相關會議的工作分配持續進行中，目前工作籌備進度如附件二。</p> <p>3. 文章引用不當之流程圖已製作完成，詳見附件三。</p>

理監事聯席會議、編輯會議與相關工作分配表暨完成進度

會議總籌：李懿芳秘書長

組別	籌備人員	執行事項	預定完成時間	完成進度
1. 出版組	潘瑛如組長 莊雅惠 邱欣愉	1. 彙整秘書處會議決議之月刊主題。 2. 專書主題與主編人選之擇定納入理監事會議的議程以供討論。 3. 彙整華藝資料庫的關鍵字與月刊收錄狀況		
2. 公關組	游玉英組長 邱欣愉 莊雅惠	1. 理監事會員發信（10月底前完成第一次通知）。 2. 整理與清查會員名單，會費催繳與擴充新會員。 3. 會場茶水點心之準備。 4. 通知編輯委員、理監事、學會會員會議訊息，並統計出席人數。		
3. 議事組	黃進和組長 莊雅惠 邱欣愉 張維容	1. 準備會議議程暨資料。 2. 場地預定與海報印刷。		
4. 行政組	莊雅惠 邱欣愉 張維容	1. 學會106年度收支決算表之核算 2. 學會107年度收支預算表編列		

文章引用不當處理 SOP



108年度學會期刊主題列表

1. 學生外流
2. 少子化的衝擊與因應
3. 樂齡教學與學習
4. 產業與教育的關係
5. 公立學校的競爭力
6. 完全中學如何創新
7. 國家資歷架構
8. 學習成果零存整付(零存整付學習成果)
9. 技職實作評量
10. 跨領域課程設計與實施
11. 素養導向課程設計與教學
12. 十二年國教新課綱
13. 大專校務研究
14. 青年就學與就業儲蓄帳戶
15. 過度教育與不足教育
16. 國際教育與國際移動力之培養
17. 大學退場機制